

Số: /KH-UBND

Cẩm Xuyên, ngày tháng 3 Năm 2023

KẾ HOẠCH

Rà soát, đánh giá thành phần hồ sơ, yêu cầu điều kiện thực hiện thủ tục hành chính trên địa bàn huyện năm 2023

Thực hiện Quyết định số 440/QĐ-UBND ngày 28/02/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh năm 2023; Quyết định số 327/QĐ-UBND ngày 17/01/2023 của Ủy ban nhân dân huyện ban hành Kế hoạch cải cách hành chính huyện Cẩm Xuyên năm 2023; Kế hoạch số 618/KH-UBND ngày 18/3/2023 của Ủy ban nhân dân huyện về Kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn huyện năm 2023. UBND huyện xây dựng Kế hoạch rà soát, đánh giá thành phần hồ sơ, yêu cầu điều kiện thực hiện thủ tục hành chính (TTHC) năm 2023, với các nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Rà soát, đánh giá thành phần hồ sơ, yêu cầu điều kiện thực hiện TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của các cấp chính quyền trên địa bàn huyện nhằm kịp thời phát hiện và đề xuất, kiến nghị cơ quan Nhà nước có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ những quy định về thành phần hồ sơ, yêu cầu điều kiện thực hiện TTHC không cần thiết, không phù hợp, không bảo đảm tính hợp pháp, các thành phần hồ sơ, yêu cầu điều kiện thực hiện TTHC còn rườm rà, phức tạp, mâu thuẫn, chồng chéo, khó thực hiện; thời gian giải quyết kéo dài gây cản trở cho hoạt động sản xuất, kinh doanh của tổ chức kinh tế và người dân; góp phần cải cách hành chính, cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh của huyện.

- Rà soát, đánh giá để hoàn thiện các nội dung quy định về thành phần hồ sơ, yêu cầu điều kiện thực hiện TTHC, đồng thời nâng cao nhận thức, trách nhiệm của mỗi cán bộ, công chức, viên chức trong việc giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức; coi việc rà soát, đánh giá thành phần hồ sơ, yêu cầu điều kiện TTHC là nhiệm vụ thường xuyên của từng cơ quan, đơn vị, địa phương và của mỗi cán bộ, công chức, viên chức khi được phân công tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính.

2. Yêu cầu

- Trưởng các phòng, ban, ngành, đơn vị cấp huyện; Chủ tịch UBND các xã, thị trấn trực tiếp chỉ đạo sâu sát, quyết liệt công tác rà soát, đánh giá, đề xuất cắt bỏ các thành phần hồ sơ, yêu cầu điều kiện thực hiện TTHC tại cơ quan, đơn vị theo Kế hoạch này và kế hoạch của từng cơ quan, đơn vị.

- Việc rà soát, đánh giá thành phần hồ sơ, yêu cầu điều kiện thực hiện TTHC phải được thực hiện đúng phương pháp, đúng quy trình quy định tại Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính.

- Kết quả rà soát, đánh giá của các phòng, ban, ngành, đơn vị cấp huyện; UBND các xã, thị trấn phải có những kiến nghị cụ thể, thiết thực đối với các thành phần hồ sơ, yêu cầu điều kiện thực hiện TTHC và xác định rõ văn bản quy phạm pháp luật cần kiến nghị sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ các thành phần hồ sơ, yêu cầu điều kiện này.

3. Phạm vi rà soát

Các thành phần hồ sơ, yêu cầu điều kiện thực hiện TTHC đã được Chủ tịch UBND tỉnh công bố, công khai đang còn hiệu lực thi hành thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện và UBND cấp xã.

Trong quá trình thực hiện rà soát, đánh giá thành phần hồ sơ, yêu cầu điều kiện thực hiện TTHC theo kế hoạch, nếu phát hiện TTHC, quy định hành chính khác có vướng mắc, bất cập, khó thực hiện thì các phòng, ban, đơn vị, địa phương chủ động bổ sung vào kế hoạch rà soát của đơn vị mình và tổng hợp kết quả vào báo cáo chung.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Nội dung rà soát, đánh giá thành phần hồ sơ, yêu cầu điều kiện thực hiện TTHC

- Trưởng các phòng, ban, ngành, đơn vị cấp huyện; Chủ tịch UBND các xã, thị trấn triển khai kế hoạch rà soát, đánh giá thành phần hồ sơ, yêu cầu điều kiện thực hiện TTHC phải xác định rõ nội dung, yêu cầu rà soát; xác định cụ thể tên TTHC, quy định về thành phần hồ sơ, yêu cầu điều kiện để thực hiện có liên quan được rà soát; căn cứ lựa chọn; xác định rõ các chỉ tiêu định lượng cụ thể về tỷ lệ cắt giảm về thành phần hồ sơ, yêu cầu điều kiện, chi phí cắt giảm khi thực hiện thủ tục hành chính.

- Việc xác định các thành phần hồ sơ, yêu cầu điều kiện thực hiện TTHC đưa vào rà soát phải căn cứ vào danh mục, nội dung TTHC đang thực hiện tại cơ quan, đơn vị, địa phương.

- Năm 2023 triển khai rà soát, đánh giá thành phần hồ sơ, yêu cầu điều kiện thực hiện các TTHC theo phụ biểu gửi kèm.

2. Quy trình triển khai thực hiện rà soát, đánh giá thành phần hồ sơ, yêu cầu điều kiện thực hiện TTHC

- Trên cơ sở các TTHC đưa vào rà soát, đánh giá thành phần hồ sơ, yêu cầu điều kiện thực hiện TTHC năm 2023 tại Kế hoạch này và Kế hoạch rà soát, đánh giá thành phần hồ sơ, yêu cầu điều kiện thực hiện TTHC năm 2023 của đơn vị mình, Trưởng các phòng, ban, đơn vị cấp huyện, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã,

thị trấn tổ chức họp triển khai thực hiện rà soát và kiến nghị cắt giảm tối thiểu 10% số quy định và cắt giảm tối thiểu 10% chi phí tuân thủ của các TTHC theo hướng dẫn tại Điều 25, Điều 27, sử dụng Biểu mẫu rà soát, đánh giá và hướng dẫn trả lời tại phụ lục VII ban hành kèm theo Thông tư 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ (*có biểu mẫu đính kèm*). Yêu cầu xác định rõ nội dung, yêu cầu rà soát; quy định về thành phần hồ sơ, yêu cầu điều kiện để thực hiện TTHC có liên quan được rà soát; căn cứ lựa chọn; xác định rõ các chỉ tiêu định lượng cụ thể về tỷ lệ cắt giảm về thành phần hồ sơ, yêu cầu điều kiện, chi phí cắt giảm khi thực hiện thủ tục hành chính.

- Cán bộ đầu mối kiểm soát TTHC cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn phối hợp, hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc các phòng, ban thực hiện việc rà soát, đánh giá thành phần hồ sơ, yêu cầu điều kiện thực hiện TTHC và giải quyết những vấn đề khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện, cung cấp đầy đủ các tài liệu, biểu mẫu rà soát, hướng dẫn cách thức rà soát, tổng hợp phương án đơn giản hoá các thành phần hồ sơ, yêu cầu điều kiện thực hiện TTHC của các phòng, ban có liên quan, xây dựng báo cáo kết quả rà soát chung theo mẫu tại Phụ lục VI, ban hành kèm theo Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ.

- Trưởng các phòng, ban, đơn vị; Chủ tịch UBND các xã, thị trấn tổ chức họp nội bộ cơ quan để thống nhất kết quả rà soát, đánh giá thành phần hồ sơ, yêu cầu điều kiện thực hiện TTHC: Nội dung phương án đơn giản hóa và các sáng kiến cải cách TTHC; lý do; chi phí cắt giảm khi đơn giản hóa; kiến nghị thực thi sửa đổi các văn bản quy phạm pháp luật quy định về thành phần hồ sơ, yêu cầu, điều kiện thực hiện TTHC.

- Quy trình tổng hợp báo cáo kết quả rà soát, đánh giá thành phần hồ sơ, yêu cầu điều kiện thực hiện TTHC của các phòng, ban, ngành, đơn vị cấp huyện, UBND các xã, thị trấn:

- + Các phòng, ban, ngành, đơn vị cấp huyện rà soát, đánh giá thành phần hồ sơ, yêu cầu điều kiện thực hiện TTHC thuộc lĩnh vực thuộc phạm vi, thẩm quyền giải quyết.

- + Ủy ban nhân dân cấp xã rà soát, đánh giá thành phần hồ sơ, yêu cầu điều kiện thực hiện TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã, tổng hợp và gửi báo cáo kết quả về UBND cấp huyện (qua văn phòng HĐND-UBND huyện).

- + Các phòng chuyên môn cấp huyện có liên quan và Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn gửi kết quả rà soát, đánh giá và các biểu mẫu theo quy định đã được Thủ trưởng cơ quan, đơn vị phê duyệt gửi về UBND huyện (qua Văn phòng HĐND-UBND huyện trước ngày **30/07/2023**, để tổng hợp báo cáo UBND tỉnh.

3. Đánh giá chất lượng rà soát

Sau khi nhận được kết quả rà soát, đánh giá thành phần hồ sơ, yêu cầu điều kiện thực hiện TTHC của các phòng, ban, ngành, đơn vị; UBND các xã, thị trấn, Văn phòng HĐND-UBND huyện có trách nhiệm:

- Tiến hành đánh giá chất lượng rà soát theo các nội dung: Việc sử dụng biểu mẫu rà soát, đánh giá, bảng tính toán chi phí tuân thủ TTHC, chất lượng phương án đơn giản hóa, tỷ lệ cắt giảm số lượng thành phần hồ sơ, yêu cầu điều kiện thực hiện TTHC, cắt giảm chi phí tuân thủ TTHC theo mục tiêu kế hoạch đã đề ra.

- Tổ chức lấy ý kiến của đối tượng chịu tác động và các tổ chức, cá nhân có liên quan khác (nếu thấy cần thiết) để thu thập thông tin trong quá trình rà soát, cho ý kiến, tổng hợp kết quả rà soát. Việc tổ chức lấy ý kiến các bên có liên quan có thể thông qua hình thức hội thảo, hội nghị, tham vấn hoặc các biểu mẫu lấy ý kiến.

- Trên cơ sở kết quả rà soát, đánh giá của các phòng, ban, ngành, đơn vị cấp huyện; UBND các xã, thị trấn, Văn phòng HĐND-UBND huyện tổng hợp kết quả, tham mưu báo cáo gửi về Văn phòng UBND tỉnh theo dõi, tổng hợp; đồng thời phân loại theo lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý của từng sở, ngành báo cáo kết quả về sở, ngành để tổng hợp, đánh giá kết quả rà soát; hoàn thành **trước 30/8/2023**.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện Kế hoạch rà soát, đánh giá thành phần hồ sơ, yêu cầu điều kiện thực hiện TTHC Năm 2023 thực hiện theo quy định tại Thông tư số 167/2012/TT-BTC ngày 10/10/2012 của Bộ Tài chính quy định việc lập dự toán, quản lý và sử dụng kinh phí thực hiện các hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính. Mức chi cho hoạt động rà soát được áp dụng theo quy định tại Quyết định số 10/2014/QĐ-UBND ngày 24/3/2014 của UBND tỉnh.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trưởng các phòng, ban, ngành, đơn vị cấp huyện; Chủ tịch UBND các xã, thị trấn có trách nhiệm:

Kịp thời triển khai thực hiện Kế hoạch này và Kế hoạch của đơn vị mình, hoàn thành việc rà soát đúng tiến độ, thời gian quy định và đạt mục tiêu đề ra; đảm bảo về chất lượng kết quả rà soát, đánh giá thành phần hồ sơ, yêu cầu điều kiện thực hiện TTHC và các quy định có liên quan.

2. Văn phòng HĐND-UBND huyện:

- Chịu trách nhiệm hướng dẫn nghiệp vụ rà soát, đánh giá thành phần hồ sơ, yêu cầu điều kiện thực hiện TTHC theo Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ.

- Đôn đốc các phòng, ban, ngành, đơn vị, địa phương thực hiện rà soát theo đúng Kế hoạch đã ban hành; kịp thời báo cáo Chủ tịch UBND huyện về tình hình thực hiện Kế hoạch của các đơn vị, địa phương để có biện pháp xử lý.

- Tổng hợp, nghiên cứu, phân tích kết quả rà soát, đánh giá thành phần hồ sơ, yêu cầu điều kiện thực hiện TTHC của các phòng, ban, đơn vị, địa phương, tham mưu báo cáo kết quả rà soát, đánh giá thành phần hồ sơ, yêu cầu điều kiện thực hiện TTHC trên địa bàn huyện gửi UBND tỉnh theo quy định.

Trên đây là nội dung Kế hoạch Rà soát, đánh giá thành phần hồ sơ, yêu cầu điều kiện thực hiện thủ tục hành chính trên địa bàn huyện năm 2023, yêu cầu Trưởng các phòng, ban, ngành, đơn vị, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc kịp thời phản ánh, đề xuất hướng xử lý gửi về UBND huyện (qua Văn phòng HĐND-UBND huyện) để tổng hợp, trình cấp trên xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Ủy ban nhân dân tỉnh;
- Văn phòng UBND tỉnh;
- TT. Huyện ủy, TT. HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Các phòng, ban, ngành, đơn vị cấp huyện;
- Văn phòng HĐND-UBND huyện;
- Cổng thông tin điện tử huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT;

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Phạm Hoàng Anh

PHỤ LỤC
KẾ HOẠCH RÀ SOÁT, ĐÁNH GIÁ THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NĂM 2023
(Kèm theo Kế hoạch số: /KH-UBND ngày tháng 3 năm 2023 của UBND huyện)

TT	Tên/nhóm Thủ tục hành chính	Lĩnh vực	Cơ quan thực hiện rà soát		Thời gian thực hiện rà soát	
			Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Bắt đầu	Hoàn thành
I	Cấp huyện					
1	TTHC Thực hiện hỗ trợ kinh phí chăm sóc đối với hộ gia đình có người khuyết tật đặc biệt nặng	Bảo trợ xã hội – ngành Lao động – TB&XH	Phòng Lao động	Văn phòng HĐND-UBND, UBND các xã, thị trấn	Tháng 3	Tháng 7
2	TTHC Hỗ trợ kinh phí chăm sóc, nuôi dưỡng đối tượng bảo trợ xã hội (bao gồm cả người khuyết tật đặc biệt nặng)	Bảo trợ xã hội – ngành Lao động – TB&XH	Phòng Lao động	Văn phòng HĐND-UBND, UBND các xã, thị trấn	Tháng 3	Tháng 7
3	TTHC Thủ tục cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lần đầu có nguồn gốc được hình thành từ 18/12/1980 đến trước ngày 01/7/2004	Đất đai- ngành Tài nguyên – Môi trường	Phòng TNMT	Văn phòng HĐND-UBND, UBND các xã, thị trấn	Tháng 3	Tháng 7
4	TTHC Thủ tục cấp đổi giấy chứng nhận quyền sử dụng đất có phần diện tích đất ở vượt hạn mức đất ở	Đất đai- ngành Tài nguyên – Môi trường	Phòng TNMT	Văn phòng HĐND-UBND, UBND các xã, thị trấn	Tháng 3	Tháng 7

II	Cấp xã					
1	Tặng danh hiệu lao động tiên tiến	Thi đua khen thưởng	UBND các xã, thị trấn	Phòng Nội vụ, VP HĐND-UBND huyện	Tháng 3	Tháng 7
2	Tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp xã về thực hiện nhiệm vụ chính trị	Thi đua khen thưởng	UBND các xã, thị trấn	Phòng Nội vụ, VP HĐND-UBND huyện	Tháng 3	Tháng 7
3	Tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp xã về thực hiện nhiệm vụ đột xuất	Thi đua khen thưởng	UBND các xã, thị trấn	Phòng Nội vụ, VP HĐND-UBND huyện	Tháng 3	Tháng 7