

**BÁO CÁO**

**Kết quả thực hiện công tác Cải cách hành chính 6 tháng đầu năm 2022**

Thực hiện Văn bản số 355/SNV-CCHC&VTTLT ngày 04/3/2022 của Sở Nội vụ về hướng dẫn chế độ Báo cáo CCHC định kỳ năm 2022, Ủy ban nhân dân huyện Cẩm Xuyên báo cáo kết quả thực hiện công tác CCHC 6 tháng năm 2022 như sau:

**I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH**

- Trong 6 tháng đầu năm 2022, UBND huyện ban hành trên 32 văn bản thực hiện, chỉ đạo, đôn đốc triển khai công tác cải cách hành chính năm 2022 (Kế hoạch số 158/KH-UBND ngày 17/01/2022 của UBND huyện về ban hành Kế hoạch CCHC năm 2022, Kế hoạch số 468/KH-UBND ngày 04/3/2022 về khắc phục tồn tại, hạn chế và các tiêu chí bị trừ điểm trong công tác CCHC năm 2022, Công văn số 106/UBND-NV ngày 12/01/2022 về việc khắc phục tồn tại, hạn chế và các tiêu chí bị trừ điểm trong công tác CCHC năm 2022, Công văn số 105/UBND-NV ngày 12/01/2022 về việc triển khai thực hiện và ký cam kết thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính, Công văn số 365/UBND-NV ngày 21/02/2022 về việc thực hiện lấy phiếu khảo sát đánh giá sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với chất lượng giải quyết TTHC của Trung tâm hành chính công và Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp xã, công văn số 1055/UBND-NV ngày 27/4/2022 về việc báo cáo kết quả rà soát, kiến nghị sửa đổi Bộ tiêu chí xác định Chỉ số Cải cách hành chính, Công văn số 1318/UBND-NV ngày 20/5/2022 về việc chấn chỉnh lề lối làm việc, tăng cường kỷ luật kỷ cương hành chính và thực hiện đạo đức văn hóa công vụ,...). Trên cơ sở Kế hoạch CCHC của huyện, các phòng chuyên môn phụ trách lĩnh vực cũng đã tham mưu ban hành Kế hoạch và các văn bản chỉ đạo các đơn vị, địa phương triển khai thực hiện những nhiệm vụ của ngành mình.

- Tổ chức hội nghị CBCCVC cơ quan UBND huyện đầu năm, Hội nghị giao ban UBND huyện (mời Chủ tịch UBND các xã, thị trấn tham dự) để chỉ đạo, quán triệt, triển khai các nhiệm vụ CCHC năm 2022; thực hiện giải pháp khắc phục tồn tại, hạn chế, các tiêu chí bị trừ điểm trong công tác CCHC năm 2021; báo cáo kết quả thực hiện theo từng tháng tại các cuộc họp giao ban, phiên họp thường kỳ của UBND huyện để tiếp tục có giải pháp chỉ đạo thực hiện; đến nay đã hoàn thành 19/23 nhiệm vụ trọng tâm theo Kế hoạch CCHC năm 2022, đạt tỷ lệ 82,61%.

- Chỉ đạo Trung tâm hành chính công huyện, UBND các xã, thị trấn tiếp tục triển khai thực hiện lấy phiếu khảo sát đánh giá sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với chất lượng giải quyết TTHC của Trung tâm hành chính công và Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp xã và định kỳ hàng tháng báo cáo kết quả về UBND huyện.

Kết quả trong 6 tháng đầu năm, đã tiến hành khảo sát 3308 phiếu (Cấp xã: 3158 phiếu, Cấp huyện: 150 phiếu); tỉ lệ phiếu rất hài lòng và hài lòng đạt 100%.

- Công tác tuyên truyền CCHC: Tham mưu ban hành Kế hoạch số 4256/KH-UBND ngày 31/12/2021 của UBND huyện về việc tuyên truyền CCHC trên địa bàn huyện Cẩm Xuyên năm 2022 và Công văn số 222/UBND-VHTT về triển khai kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính. Theo đó, quán triệt, chỉ đạo các phòng, ban, đơn vị, UBND các xã, thị trấn chú trọng và đẩy mạnh công tác tuyên truyền CCHC tới cán bộ, công chức, viên chức, doanh nghiệp và nhân dân; 100% cán bộ, công chức, người lao động trong cơ quan nhà nước được quán triệt các nội dung về CCHC tại Hội nghị cán bộ, công chức đầu năm 2022.

Công tác tuyên truyền được quan tâm đầu tư cả về hình thức và nội dung, cụ thể: lồng ghép nội dung tuyên truyền vào các cuộc hội nghị, giao ban, chào cờ, sinh hoạt chi bộ...; 03 chương trình và trên 500 tin, bài có nội dung tuyên truyền, lồng ghép tuyên truyền CCHC phát trên sóng phát thanh huyện và truyền thanh cấp xã với trung bình 2 lượt/tuần/mỗi đơn vị; Cổng TTĐT huyện có chuyên mục CCHC, thường xuyên cập nhật văn bản chỉ đạo thực hiện; 100% UBND cấp xã mở chuyên mục tuyên truyền CCHC trên Đài TTCS và Trang TTĐT; ngoài ra còn thực hiện tuyên truyền, hướng dẫn trực tiếp tại Trung tâm hành chính công huyện, điểm giao dịch một cửa, một cửa liên thông cấp xã, Điểm bưu điện văn hoá; tuyên truyền qua mạng xã hội...

- Thành lập đoàn kiểm tra đột xuất về việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, đạo đức văn hóa công vụ tại các cơ quan, đơn vị và đoàn kiểm tra cải cách hành chính đợt 1 năm 2022 tại các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc và UBND các xã, thị trấn; dự kiến từ ngày 20/6/2022 đến 29/6/2022 sẽ tiến hành kiểm tra công tác CCHC 6 tháng đầu năm 2022 tại 02 đơn vị sự nghiệp công lập và 14 xã, thị trấn.

- Về kết quả khắc phục tồn tại, hạn chế và các tiêu chí bị trừ điểm trong công tác CCHC năm 2021: UBND huyện Cẩm Xuyên có 30 tiêu chí thành phần bị Hội đồng chấm thẩm định xác định chỉ số CCHC của tỉnh trừ điểm; trong 6 tháng đầu năm 2022 có: 11 tiêu chí đã được khắc phục, đạt tỉ lệ 36,67%.

- Tổ chức triển khai thực hiện và hoàn thành đúng tiến độ trên 90% số nhiệm vụ được UBND, Chủ tịch UBND tỉnh giao.

- Thực hiện đầy đủ, đảm bảo đúng quy định việc tổ chức tiếp công dân; giải quyết khiếu nại tố cáo, phản ánh, kiến nghị; bố trí nơi tiếp công dân đúng theo quy định; có niêm yết nội quy, mở sổ theo dõi; có quy chế tiếp công dân, lịch tiếp công. Giải quyết kịp thời những vướng mắc kiến nghị của nhân dân, bảo đảm an ninh, trật tự xã hội ở địa phương.

## **II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH**

### **1. Cải cách thể chế**

- Trên cơ sở Kế hoạch 158/KH-UBND ngày 17/01/2022 của UBND huyện về nhiệm vụ công tác cải cách hành chính năm 2022 và Kế hoạch số 19/KH-UBND,

ngày 25/01/2022 của UBND tỉnh Hà Tĩnh về thực hiện nhiệm vụ công tác Tư pháp năm 2022, UBND huyện xây dựng và ban hành Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ công tác Tư pháp năm 2022 (Kế hoạch số 412/KH-UBND ngày 24/02/2022) để quán triệt nội dung kế hoạch Tư pháp năm 2022 và chỉ đạo các đơn vị, địa phương triển khai tổ chức thực hiện nhiệm vụ công tác Tư pháp có hiệu quả, đúng tiến độ đề ra.

- Ban hành hướng dẫn quy trình xây dựng văn bản QPPL và đơn đốc việc tham mưu xây dựng văn bản theo thẩm quyền. Hoàn thành quy trình xây dựng 02 văn bản QPPL (Giáo dục&Đào tạo; Lao động&TBXH), chỉ đạo Phòng Tư pháp thẩm định đề trình ký theo quy trình. Tham gia góp ý 01 văn bản QPPL (Quyết định của UBND tỉnh).

- Triển khai thi hành 01 Luật (Luật xử lý vi phạm hành chính sửa đổi); 03 Nghị định (118/2021/NĐ-CP, 144/2021/NĐ-CP, 120/2021/NĐ-CP); 01 Thông tư (01/2022/TT-BTP). Xây dựng và triển khai Kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2022.

- Xây dựng và triển khai Kế hoạch công tác phổ biến giáo dục pháp luật, Trong kỳ báo cáo đã triển khai 480 lượt truyền truyền pháp luật trên hệ thống truyền thanh cơ sở.

## **2. Cải cách thủ tục hành chính**

- Kết quả rà soát, cắt giảm, đơn giản hóa TTHC (*Số lượng TTHC được rà soát; số lượng TTHC đã được phê duyệt, thực thi phương án cắt giảm, đơn giản hóa; đánh giá về cắt giảm chi phí tuân thủ và những hiệu quả sau khi cắt giảm, đơn giản hóa*): Ban hành kế hoạch số 750/KH-UBND ngày 30/3/2022 về rà soát, đánh giá thành phần hồ sơ, yêu cầu, điều kiện thực hiện TTHC năm 2022 trên địa bàn huyện và tổ chức triển khai rà soát, đánh giá từ tháng 3 đến tháng 7; báo cáo trước ngày 12/8/2022 theo đúng lộ trình kế hoạch của Ủy ban nhân dân tỉnh giao tại Quyết định 461/QĐ-UBND ngày 28/2/2022.

- Tổng hợp, cập nhật số lượng TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của đơn vị, địa phương. Tại địa phương thực hiện niêm yết công khai đầy đủ, đúng quy định 434 TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp huyện; cấp xã; TTHC liên thông các cấp; trong đó:

- + Số TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp huyện do UBND tỉnh quy định: 261 TTHC trong đó có 16 TTHC liên thông từ cấp xã;

- + Số TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã do UBND tỉnh quy định: 117 TTHC.

- + Số TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp tỉnh liên thông từ cấp huyện: 17 TTHC.

- + Số TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp tỉnh liên thông từ cấp xã: 39 TTHC.

- Kết quả thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC:

+ Tình hình tổ chức và hoạt động của Trung tâm hành chính công huyện, Bộ phận Một cửa cấp xã (*Cơ sở vật chất, trang thiết bị, phần mềm ứng dụng, nhân sự, cơ chế phối hợp, chế độ hỗ trợ cho công chức, viên chức và người lao động*): Thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP của Chính phủ, các văn bản chỉ đạo của tỉnh.

Hiện nay, việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông đã được triển khai tại 23/23 xã, thị trấn. UBND huyện đã xây dựng và thành lập Trung tâm Hành chính công huyện từ tháng 5 năm 2018, đến tháng 7/2020 chuyển địa điểm làm việc của Trung tâm hành chính công huyện về Bưu điện huyện theo đề án thí điểm chuyển giao một số nhiệm vụ hành chính công thực hiện qua dịch vụ bưu chính công ích trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh nhằm mục đích xây dựng một nền hành chính phục vụ chuyên nghiệp, hiện đại và thân thiện, tạo bước đột phá mạnh mẽ đối với nhiệm vụ cải cách hành chính, góp phần tạo điều kiện thuận lợi cho cá nhân, tổ chức và doanh nghiệp trong giải quyết TTHC.

Tiếp tục đẩy mạnh công tác đầu tư trang thiết bị hiện đại cho các xã, thị trấn theo Nghị Quyết 55/NQ-HĐND huyện, đến nay đã có 17/23 đơn vị hoàn thành đầu tư trang thiết bị đồng bộ tại bộ phận giao dịch một cửa liên thông hiện đại có cơ sở hạ tầng đảm bảo, đáp ứng theo yêu cầu; dự kiến trong năm 2022 hoàn thành đầu tư trang thiết bị đồng bộ tại bộ phận giao dịch một cửa liên thông hiện đại có cơ sở hạ tầng đảm bảo, đáp ứng theo yêu cầu tại 06 xã còn lại trên địa bàn.

Đối với các cơ quan ngành dọc Trung ương đóng trên địa bàn huyện như: Bảo hiểm Xã hội, Công an đã đưa các TTHC ra tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm hành chính công huyện và Bộ phận một cửa cấp xã theo Quyết định số 1291/QĐ-TTg ngày 07/10/2019 của Thủ tướng Chính phủ.

Tại bộ phận một cửa thực hiện tiếp nhận giải quyết 425 TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của các cấp (trong đó có 56 hồ sơ liên thông thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp tỉnh; 256 hồ sơ thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp huyện; 113 TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã). Các TTHC thuộc ngành Thanh tra không triển khai thực hiện tại bộ phận một cửa (05 TTHC cấp huyện, 04 TTHC cấp xã).

Tiếp tục triển khai có hiệu quả Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP trên địa bàn huyện.

Đội ngũ công chức tiếp nhận và giải quyết TTHC có trình độ chuyên môn, năng lực đảm bảo yêu cầu công tác, thái độ phục vụ tận tình, chu đáo, ý thức trách nhiệm trong thực thi công vụ đã tạo thuận lợi cho tổ chức, cá nhân đến liên hệ làm việc, đem đến sự hài lòng cho người dân.

Về chế độ hỗ trợ cho cán bộ đầu mối thực hiện nhiệm vụ kiểm soát TTHC được thực hiện theo quy định tại quyết định số 10/2014/QĐ-UBND ngày 24/3/2014 của UBND tỉnh.

+ Kết quả thực hiện số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC:

Ủy ban nhân dân huyện đã xây dựng Kế hoạch số 2295/KH-UBND ngày 30/7/2021 về triển khai thực hiện Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một

cửa liên thông trong giải quyết TTHC trên địa bàn huyện và tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc, đúng quy định.

+ Tổng hợp, cập nhật kết quả giải quyết hồ sơ TTHC tại các đơn vị, địa phương: Từ ngày 15/12/2021 đến 14/6/2022, Ủy ban nhân dân huyện tiếp nhận, giải quyết 6.893 hồ sơ, trong đó tiếp nhận trực tuyến 1.179 hồ sơ; tiếp nhận trực tiếp 4.224 hồ sơ; số hồ sơ kỳ trước chuyển qua 1.490 hồ sơ.

Số hồ sơ đã giải quyết 4.146 hồ sơ (giải quyết đúng hạn 4.137 hồ sơ; hồ sơ quá hạn 09 hồ sơ); Số hồ sơ đang giải quyết: 208 hồ sơ (trong đó số hồ sơ trong hạn 206 hồ sơ; số hồ sơ đang quá hạn 02 hồ sơ); Số hồ sơ chờ bổ sung: 2.447 hồ sơ; Số hồ sơ trả lại: 92 hồ sơ.

Bên cạnh đó UBND huyện đã triển khai thực hiện đầy đủ 124 dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp huyện; 58 dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã do UBND tỉnh giao; trong 6 tháng đầu năm 2022 tại Trung tâm hành chính công huyện phát sinh tiếp nhận, giải quyết 1.179 hồ sơ dịch vụ công mức độ 3,4.

+ Kết quả tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của người dân, tổ chức liên quan đến quy định TTHC: Thực hiện nghiêm túc việc niêm yết địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính theo quy định của Ủy ban nhân dân tỉnh tại Quyết định số 53/2021/QĐ-UBND ngày 07/12/2021 về Quy chế tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính trên địa bàn.

Ngoài ra tại Trung tâm hành chính công huyện, Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả các xã, thị trấn đã bố trí hộp thư góp ý để tiếp nhận các ý kiến phản ánh kiến nghị về quy trình, thủ tục hành chính, hành vi hành chính của cán bộ giải quyết thủ tục hành chính hoặc qua bộ phận tiếp công dân nhằm đảm bảo mọi ý kiến, kiến nghị đều được tiếp thu, xử lý, giải quyết kịp thời đáp ứng yêu cầu cải cách thủ tục hành chính và quyền lợi của nhân dân. Trong 6 tháng đầu năm 2022 không tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính do cấp trên chuyển; không phát sinh phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính tại địa bàn.

### **3. Cải cách tổ chức bộ máy**

- Thực hiện văn bản số 232/SNV-XDCQ&TCBC ngày 17/02/2022 của Sở Nội vụ về đơn đốc thực hiện quy định chức năng nhiệm vụ, quyền hạn và sắp xếp cơ cấu tổ chức của các cơ quan, đơn vị, để chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức và xây dựng vị trí việc làm của các phòng ban, đơn vị được thực hiện đảm bảo đúng quy định, Ủy ban nhân dân huyện ban hành Công văn số 429/UBND-NV ngày 25/3/2022 về việc đơn đốc thực hiện quy định chức năng nhiệm vụ, quyền hạn, sắp xếp cơ cấu tổ chức và rà soát xây dựng vị trí việc làm để chỉ đạo, đơn đốc các cơ quan, tổ chức hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập thực hiện việc rà soát, hoàn thiện các quy định về vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các cơ quan, đơn vị mình.

### Kết quả cụ thể:

+ Về quy định chức năng nhiệm vụ: Đến nay, đã có 02 đơn vị đã thực hiện rà soát và ban hành Quyết định quy định chức năng nhiệm vụ (Phòng Nông nghiệp và Phát triển Nông thôn, Phòng Y tế); xây dựng và trình các Sở chuyên môn thẩm định, cho ý kiến về Dự thảo Quyết định quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên huyện, Trung tâm Y tế huyện; các phòng còn lại đã rà soát và xây dựng dự thảo để trình phòng Tư pháp thẩm định ban hành theo quy định.

+ Về xây dựng vị trí việc làm: Đối với các phòng chuyên môn thuộc UBND huyện đã được UBND tỉnh phê duyệt vị trí việc làm tại QĐ số 3904/QĐ-UBND ngày 30/12/2016. Đối với 06 đơn vị sự nghiệp trực thuộc thì đã có 04 đơn vị được phê duyệt vị trí việc làm, 01 đơn vị đã trình tỉnh phê duyệt, 01 đơn vị đang thực hiện việc rà soát, xây dựng và hoàn thiện Đề án vị trí việc làm để trình cấp có thẩm quyền phê duyệt.

- Tham mưu thực hiện quy trình rà soát, bổ sung quy hoạch chức danh Trưởng, phó các phòng chuyên môn; Trưởng, phó các đơn vị sự nghiệp trực thuộc nhiệm kỳ 2021-2026; quy hoạch chức danh Trưởng, phó các phòng chuyên môn; Trưởng, phó các đơn vị sự nghiệp trực thuộc nhiệm kỳ 2026-2031 đảm bảo đúng quy định. Trình phê duyệt quy hoạch viên chức quản lý các trường học công lập trực thuộc giai đoạn 2021-2026.

- Thực hiện rà soát sắp xếp thôn, tổ dân phố: Trình hồ sơ đề nghị Sở Nội vụ thực hiện sáp nhập thôn tại xã Cẩm Hà.

### **4. Cải cách công vụ**

- Việc thực hiện công tác quản lý, sử dụng biên chế công chức, viên chức cơ bản đảm bảo theo đúng vị trí việc làm và đã phát huy được chuyên môn, nghiệp vụ được đào tạo, năng lực, sở trường công tác của công chức, viên chức, cụ thể:

+ Biên chế hành chính cấp huyện được giao: 86 biên chế công chức (trong đó có 82 công chức và 04 hợp đồng 68); số lượng công chức hiện có: 79 người (trong đó có 75 công chức và 04 hợp đồng 68);

+ Biên chế đơn vị sự nghiệp công lập được giao là 2.278 biên chế; số hiện có 2.160 biên chế.

+ Biên chế cán bộ, công chức cấp xã được giao là 476 biên chế; số hiện có 455 biên chế.

- Tham mưu thực hiện chế độ chính sách cho công chức, viên chức theo quy định của Nhà nước: Trong 6 tháng đầu năm, đã ban hành 02 quyết định nghỉ hưu đối với viên chức, thôi việc 02 viên chức; bổ nhiệm vào chức danh nghề nghiệp sau khi hết thời gian tập sự cho 28 viên chức giáo dục; nâng bậc lương thường xuyên cho

353 công chức, viên chức, người lao động và 75 cán bộ, công chức cấp xã; nâng lương trước thời hạn cho 41 công chức, viên chức và 15 cán bộ, công chức cấp xã theo đúng quy định; xếp lương cho 11 cán bộ cấp xã; thôi hưởng trợ cấp mai táng phí cho 6 đối tượng; giải quyết chế độ nghỉ phép cho 05 công chức. Kiện toàn Hội đồng nâng lương năm 2022 và ban hành Quy chế nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động.

- Xây dựng và tổ chức thực hiện Kế hoạch luân chuyển, điều động công chức, viên chức giữ chức vụ lãnh đạo quản lý; Kế hoạch định kỳ chuyển đổi vị trí công tác và sắp xếp bố trí công chức, viên chức đúng quy định. Kết quả:

Thuyên chuyển, điều động 04 công chức lãnh đạo quản lý; 11 viên chức quản lý trường học công lập trực thuộc; bổ nhiệm 8 viên chức quản lý trường học; bổ nhiệm lại 02 công chức lãnh đạo quản lý; thuyên chuyển 45 giáo viên, 03 viên chức kế toán; phân công lại nhiệm vụ trong phòng đối với 02 công chức lãnh đạo quản lý đảm bảo theo Nghị định 59; 06 công chức cấp xã; tiếp nhận 01 giáo viên ngoài tỉnh về công tác tại đơn vị sự nghiệp giáo dục thuộc huyện; tiếp nhận 01 công chức xã vào làm công chức UBND huyện.

- Thực hiện công tác tuyển dụng công chức, viên chức theo đúng quy định, đã tuyển dụng 20 công chức cấp xã, 67 viên chức giáo dục; rà soát đội ngũ viên chức và đề xuất tuyển dụng 21 chỉ tiêu tại 06 đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc;

- Chỉ đạo các trường THCS trên địa bàn huyện triển khai rà soát, thực hiện Thông tư 08/2019/TT-BGDĐT ngày 02/5/2019 của Bộ Giáo dục - Đào tạo về Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và xếp lương nhân viên thiết bị, thí nghiệm trong các trường trung học và các trường chuyên biệt công lập. Thực hiện việc rà soát, báo cáo số lượng giáo viên Âm nhạc, Mỹ thuật bậc học THCS, theo đó hiện nay trên địa bàn huyện có 47 giáo viên dạy Âm nhạc, Mỹ thuật (trong đó có 12 giáo viên kiêm Tổng phụ trách đội), thiếu 05 giáo viên so với biên chế được giao năm học 2022-2023. Rà soát, báo cáo thực trạng đội ngũ, kế hoạch biên chế công chức trong cơ quan hành chính và số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập năm 2023 và đề xuất tuyển dụng công chức, viên chức năm 2022.

- Xây dựng và ban hành Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng năm 2022; tổng hợp danh sách đăng ký đào tạo, bồi dưỡng gửi Sở Nội vụ theo yêu cầu tại Công văn số 306/SNV-CCVC ngày 02/3/2022 của Sở Nội vụ về việc đăng ký tham gia các khóa bồi dưỡng năm 2022. Đến nay, đã cử 11 cán bộ, công chức, viên chức tham gia học lớp Trung cấp lý luận hành chính do trường Chính trị Trần Phú mở tại huyện; cử 03 công chức tham gia tập huấn nghiệp vụ lập hồ sơ điện tử, quản lý hồ sơ điện tử tại UBND tỉnh; 02 công chức tham gia tập huấn pháp lệnh người có công với cách mạng; tổ chức lớp tập huấn bổ cứu và triển khai xây dựng ISO hành chính cho cán bộ, công chức cấp huyện, cấp xã,...

- Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị tiếp tục triển khai thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả các quy định về kỷ luật kỷ cương hành chính theo Chỉ thị 35 - CT/TU ngày 04/11/2008 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Kết luận số 29/KL/TU ngày 22/7/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy và Quyết định số 52/QĐ-UBND ngày 22/11/2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh về kỷ luật kỷ cương hành chính; tổ chức cho 100% cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thực hiện việc ký cam kết chấp hành kỷ luật kỷ cương hành chính theo Quyết định số 52/QĐ-UBND ngày 22/11/2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh về kỷ luật kỷ cương hành chính; tiến hành kiểm tra đột xuất việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính và đạo đức văn hóa công vụ đối với cơ quan, đơn vị, đội ngũ công chức trong thực thi nhiệm vụ, công vụ.

- Chỉ đạo các xã, thị trấn thực hiện đảm bảo đúng quy định Nghị quyết số 258/NQ-HĐND ngày 08/12/2020 của HĐND tỉnh về quy định chức danh, số lượng, mức khoán chi phụ cấp đối với người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, thôn, tổ dân phố; mức bồi dưỡng trực tiếp đối với người tham gia công việc của thôn, TDP.

- Chỉ đạo tổ chức thực hiện quy trình kiểm điểm làm rõ trách nhiệm đối với tập thể, cá nhân cấp huyện, cấp xã qua các thời kỳ liên quan đến việc giao đất, cho thuê đất trái thẩm quyền theo Kết luận số 333/KL-UBND ngày 09/9/2021 của UBND tỉnh về thanh tra việc giao đất, cho thuê đất trái thẩm quyền trên địa bàn huyện đảm bảo theo quy định của Nghị định 112/NĐ-CP ngày 18/9/2020 của Chính phủ.

## **5. Cải cách tài chính công**

### *1.1. Tổ chức thực hiện công tác tài chính ngân sách:*

- Tỷ lệ giải ngân vốn đầu tư: 15% kế hoạch;
- Tổ chức thực hiện các kiến nghị sau thanh tra, kiểm toán: 100%;
- Thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng kinh phí quản lý hành chính: 100% đơn vị xây dựng Quy chế chi tiêu nội bộ và quản lý tài sản công đúng quy định; Thực hiện đầy đủ cơ chế tự chủ về sử dụng kinh phí quản lý hành chính tại cơ quan hành chính các cấp ở địa phương.

### *1.2. Thực hiện cơ chế tự chủ tại các đơn vị sự nghiệp công lập:*

- Số đơn vị SNCL tự bảo đảm chi thường xuyên: 01 đơn vị; không tăng so với năm trước.
- Số đơn vị SNCL tự bảo đảm một phần chi thường xuyên: 0 đơn vị; không tăng so với năm trước.
- Số đơn vị SNCL được nhà nước đảm bảo 100% chi thường xuyên: 71; không tăng so với năm trước.
- Xây dựng Quy chế chi tiêu nội bộ và thực hiện phân phối kết quả tài chính trong năm tại đơn vị: Đúng quy định.

## **6. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử**

### *6.1. Ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của đơn vị*



- Về hoàn thiện thể chế: Ban hành Kế hoạch số 4106/KH-UBND ngày 20/12/2021 của UBND huyện về phát triển chính quyền số và bảo đảm an toàn thông tin mạng năm 2022 và Công văn số 137/UBND-VHTT ngày 24/01/2022 về triển khai các nhiệm vụ, nội dung cụ thể của Kế hoạch số 4106/KH-UBND; xây dựng các nội dung, nhiệm vụ, đề án thực hiện chuyển đổi số giai đoạn 2022-2025; Nghị quyết HĐND huyện phân bổ 4,9 tỷ đồng tiếp tục Đầu tư trang thiết bị hiện đại Bộ phận một cửa liên thông cấp xã trên địa bàn huyện Cẩm Xuyên và Tăng cường cơ sở hạ tầng kỹ thuật CNTT; nâng cấp, hoàn thiện Cổng TTĐT huyện và các xã, thị trấn.

- Về kết quả xây dựng, phát triển hạ tầng kỹ thuật: Khảo sát thực trạng tại 06 đơn vị cấp xã và cơ quan UBND huyện để triển khai các dự án đầu tư hạ tầng CNTT; UBND huyện và 23 UBND cấp xã thực hiện lắp đặt mạng truyền số liệu chuyên dùng 4 cấp; 100% cán bộ công chức cấp huyện; 98% cấp xã được trang bị máy tính phục vụ công tác chuyên môn, tác nghiệp các hệ thống ứng dụng; 17/23 Điểm tiếp nhận và trả kết quả TTHC cấp xã được đầu tư trang thiết bị CNTT hiện đại; Khảo sát hạ tầng CNTT tại cơ quan UBND huyện để thực hiện nâng cấp hệ thống mạng và đồng thời thực hiện nâng cấp Cổng TTĐT và 23 Trang TTĐT cấp xã.

- Về kết quả xây dựng, phát triển dữ liệu: Triển khai xây dựng danh mục và lập hồ sơ điện tử trên hệ thống Hồ sơ công việc; Tiếp tục chỉ đạo thực hiện số hóa sổ hộ tịch giai đoạn 3 (từ 1999-2005) đảm bảo tiến độ theo quy định của bộ Tư pháp; Tiếp tục chỉ đạo tuyên truyền và triển khai Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số...

- Về kết quả xây dựng, phát triển các ứng dụng, dịch vụ nội bộ:

+ Tiếp tục ứng dụng đồng bộ phần mềm Hồ sơ công việc, thư điện tử; chữ ký số... trong chỉ đạo điều hành, trao đổi gửi nhận giữa cơ quan nhà nước và cán bộ công chức; 100% văn bản (trừ văn bản mật) được trao đổi, gửi nhận điện tử giữa cấp tỉnh, giữa các đơn vị cấp huyện; đối với cấp xã đạt 80%.

+ Tiếp tục đề nghị cấp mới 34 chứng thư số cá nhân cho lãnh đạo các trường THCS trên địa bàn huyện; rà soát thu hồi, thay đổi thông tin cho các cá nhân chuyển vị trí, chức vụ, đơn vị công tác...

+ Tiếp tục vận hành tốt, hiệu quả hệ thống hội nghị truyền hình trực tuyến nhằm tiết kiệm thời gian, chi phí và là giải pháp quan trọng để kết nối, chỉ đạo điều hành trong bối cảnh diễn biến phức tạp của dịch bệnh Covid-19.

+ Hệ thống các phần mềm ứng dụng và CSDL chuyên ngành phục vụ cho các nghiệp vụ quản lý chuyên ngành đã được các phòng, ban ngành, đoàn thể sử dụng có hiệu quả như: Phần mềm quản lý cán bộ công chức; phần mềm truyền thanh cơ sở, phần mềm quản lý hộ tịch; phần mềm quản lý kế Toán - Tài chính, tài sản như: Tamis, DAS; phần mềm quản lý bản đồ địa chính, quản lý đất đai...

- Về kết quả xây dựng, phát triển ứng dụng, dịch vụ phục vụ người dân, doanh nghiệp: Tiếp tục ứng dụng hệ thống Dịch vụ công trực tuyến cung cấp dịch vụ cho tổ chức, cá nhân khi có nhu cầu giải quyết TTHC; Tiếp tục chỉ đạo thực hiện việc thanh toán không dùng tiền mặt trong khám chữa bệnh tại các cơ sở y tế, bệnh viện, thu học phí đối với các đơn vị trường học trên địa bàn huyện. Đến nay có 4/87 đơn vị triển

khai, các đơn vị khác đã xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện trong năm 2022; Cổng/Trang TTĐT huyện và cấp xã được cập nhật thông tin kịp thời đầy đủ, đảm bảo cung cấp, công khai thông tin đúng quy định...

- Về kết quả cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 và 4: Đến nay, TTHC cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 cấp huyện có 124 TTHC; cấp xã có 58 TTHC. Trong 6 tháng đầu năm 2022, trên hệ thống Hành chính công Cẩm Xuyên có 1979 hồ sơ tiếp nhận trực tuyến, trong đó cấp huyện có 1.179 hồ sơ, cấp xã có 800 hồ sơ. Tỷ lệ hồ sơ TTHC được tiếp nhận trực tuyến mức độ 3 và 4 (đổi với các TTHC mức độ 3 và 4 có phát sinh hồ sơ) đạt 35,38% (1179/3332 hồ sơ).

## **6.2. Áp dụng hệ thống ISO trong hoạt động của đơn vị**

- Ban hành Kế hoạch số 321/KH-UBND ngày 14/02/2022 về việc xây dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO 9001:2015 trên địa bàn huyện năm 2022

- Chỉ đạo các phòng, đơn vị chuyên môn trực thuộc UBND huyện tuân thủ các quy trình giải quyết thủ tục hành chính, các quy trình nội bộ đã ban hành; rà soát, bãi bỏ, cập nhật danh mục các thủ tục hành chính được UBND tỉnh công bố và xây dựng các quy trình nội bộ giải quyết nhiệm vụ chuyên môn (ngoài các quy trình thủ tục hành chính). Hiện tại việc tuân thủ các quy trình giải quyết thủ tục hành chính và các quy trình giải quyết công việc chuyên môn cơ bản tuân thủ 100% các quy trình đã công bố.

- Chỉ đạo UBND các xã, thị trấn xây dựng, duy trì, cải tiến, công bố áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015. Đến nay đã có 9/23 UBND cấp xã đã công bố áp dụng HTQLCL theo TCVN ISO 9001:2015, đạt 39,13%.

- Chỉ đạo Trung tâm Y tế huyện và 04 trường THCS công lập xây dựng hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 đảm bảo hoàn thành công bố trước 30/10/2022.

- Phối hợp với Chi cục Tiêu chuẩn - Đo lường - Chất lượng Sở Khoa học-Công nghệ tổ chức lớp tập huấn bổ cứu và triển khai xây dựng ISO hành chính cho cán bộ, công chức cấp huyện, cấp xã,...

## **7. Về mức độ thu hút đầu tư:**

Trong thời gian qua, UBND huyện tích cực xúc tiến thủ tục Dự án đầu tư hạ tầng và kinh doanh Cụm Công nghiệp Cẩm Nhượng và thành lập cụm Công nghiệp Bắc Cẩm Xuyên 2, tạo điều kiện thuận lợi thu hút đầu tư, nâng cao quy mô sản xuất công nghiệp trong những năm tiếp theo. Tích cực xúc tiến đầu tư, tạo điều kiện thuận lợi cho các nhà đầu tư khảo sát nghiên cứu thực hiện dự án, phối hợp hoàn thiện thủ tục, sớm thực hiện đầu tư các dự án sử dụng đất đã được UBND tỉnh chấp thuận và chỉ đạo, phát huy hiệu quả quỹ đất, nhất là Khu dân cư Nút giao thông đường tránh Quốc lộ 1A tại Cẩm Vịnh, Khu dân cư Ven Sông Hội, Khu đô thị Nam Thiên Cẩm.

## **8. Về tỷ lệ doanh nghiệp thành lập mới trong năm:**

Số doanh nghiệp thành lập mới là 42 doanh nghiệp, đạt 111% so với cùng kỳ năm 2021

### **9. Về tỷ lệ đóng góp của doanh nghiệp vào thu ngân sách:**

- Thu từ kinh tế quốc doanh: Tổng thu đến 31/5/2022: 73 tr.đ/80 tr.đ, đạt 92% so với dự toán và bằng 174% so với cùng kỳ năm 2021; ước thực hiện cả năm là 95 tr.đ/ tr.đ, đạt 119% kế hoạch được giao.

- Thuế ngoài Quốc doanh: Tổng thu đến 31/5/2022: 10.513 tr.đ/25.000 tr.đ, đạt 42% so với dự toán và bằng 75% cùng kỳ năm 2021.

### **10. Về thực hiện thu ngân sách:**

Tính đến 31/5/2022, thu NSNN trên địa bàn đạt 136.537 triệu đồng, đạt 54% số UBND tỉnh giao, 29% dự toán HĐND huyện giao và bằng 60% so với cùng kỳ năm 2021.

## **III. ĐÁNH GIÁ CHUNG**

### **1. Mặt tích cực:**

- Xây dựng đầy đủ, đảm bảo về nội dung, thời gian quy định các kế hoạch CCHC năm 2022; ban hành kịp thời các Văn bản chỉ đạo, đôn đốc, điều hành các cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện các nhiệm vụ CCHC theo kế hoạch đề ra; chỉ đạo triển khai quyết liệt và đưa ra giải pháp khắc phục tồn tại, hạn chế và các tiêu chí bị trừ điểm trong công tác CCHC năm 2021.

- Các đơn vị cấp huyện, UBND các xã, thị trấn nghiêm túc tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ cải cách hành chính theo Kế hoạch của huyện, của địa phương.

- Chỉ đạo phòng Nội vụ cơ quan thường trực về công tác CCHC của huyện, tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện công tác CCHC năm 2022, công tác khắc phục tồn tại, hạn chế và các tiêu chí bị trừ điểm trong công tác CCHC năm 2021 theo từng tháng tại các cuộc họp giao ban, phiên họp thường kỳ của UBND huyện để tiếp tục có giải pháp chỉ đạo thực hiện có hiệu quả.

- Tỷ lệ hồ sơ TTHC được giải quyết trước hạn và đúng hạn đạt trên 99,78%

- Trung tâm hành chính công huyện và Bộ phận tiếp nhận, trả kết quả cấp xã nghiêm túc triển khai lấy phiếu đánh giá sự hài lòng của người dân và doanh nghiệp đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính Nhà nước đúng theo quy định; tỉ lệ phiếu rất hài lòng và hài lòng đạt 100%.

- Các phòng chuyên môn trực thuộc UBND huyện đã tuân thủ theo quy trình giải quyết thủ tục hành chính và quy trình nội bộ giải quyết nhiệm vụ chuyên môn.

- Việc lập hồ sơ thực hiện công việc và giải quyết thủ tục hành chính đã đảm bảo tuân thủ trên 90% hồ sơ phát sinh.

- Trung tâm hành chính công huyện đã thực hiện việc gắn kèm kết quả thủ tục hành chính đối với tất cả các hồ sơ phát sinh.

## **2. Những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân:**

- Trong 6 tháng đầu năm 2022 chưa có sáng kiến kinh nghiệm về CCHC;
- Việc khắc phục tồn tại, hạn chế và các tiêu chí bị trừ điểm trong công tác CCHC năm 2021 còn chậm, chưa đạt tiến độ đề ra.
- Vẫn còn tình trạng giải quyết hồ sơ TTHC bị quá hạn.
- Tỷ lệ UBND cấp xã công bố áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 đạt thấp (39,13%).
- Việc tổ chức tập huấn công tác CCHC, đạo đức công vụ chưa được thực hiện theo kế hoạch.

## **IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH TRỌNG TÂM**

- Tiếp tục đẩy mạnh công tác cải cách hành chính theo KH cải cách hành chính chung của tỉnh, Kế hoạch CCHC năm 2022 của huyện; chỉ đạo khắc phục tồn tại, hạn chế trong công tác CCHC năm 2021, nhất là các nội dung bị trừ điểm.
- Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền, công khai, minh bạch, hướng dẫn thực hiện TTHC, chú trọng công tác tuyên truyền để mọi tổ chức và cá nhân, người dân biết, tiếp cận, sử dụng dịch vụ công mức độ cao, dịch vụ bưu chính công ích.
- Tiếp tục quán triệt và chỉ đạo cán bộ, công chức, viên chức thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính theo tinh thần của Kết luận số 29/KL/TU ngày 22/7/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy; Quyết định số 52/QĐ-UBND ngày 22/11/2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh; các quy định về văn hóa công vụ, đạo đức nghề nghiệp, giao tiếp ứng xử trong thực thi công vụ nhằm nâng cao chất lượng phục vụ đối với người dân, tổ chức, doanh nghiệp đạt kết quả tốt nhất;
- Chỉ đạo Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn thực hiện quy trình đánh giá về sự hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước theo đúng quy định.
- Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả các Kế hoạch về kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2022; chỉ đạo, đôn đốc UBND cấp xã nâng cấp, cải tạo phòng làm việc của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả đáp ứng yêu cầu, vận hành tốt phần mềm dịch vụ trực tuyến; chấn chỉnh, khắc phục các tồn tại, hạn chế trong xử lý hồ sơ trên cổng dịch vụ công trực tuyến và các tồn tại hạn chế trong công tác kiểm soát TTHC năm 2021. Chỉ đạo, đôn đốc các đơn vị, địa phương thực hiện rà soát đơn giản hóa thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp huyện và cấp xã.
- Triển khai kiểm tra công tác CCHC tại một số đơn vị, địa phương trên địa bàn huyện và thẩm định, xác định chỉ số CCHC cấp xã năm 2022.
- Hoàn thành việc thẩm định các văn bản QPPL đúng trình tự theo tiêu chuẩn ISO9001-2015, triển khai các văn bản QPPL kịp thời, hiệu quả.

- Tập trung chỉ đạo các đơn vị triển khai xây dựng mới hệ thống quản lý chất lượng ISO 9001:2015, hoàn thành việc xây dựng áp dụng theo lộ trình kế hoạch đã đề ra.

## **V. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT**

Đề nghị Sở Nội vụ: Tổ chức lớp tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ về công tác CCHC cho công chức cấp huyện được giao phụ trách; tổ chức cho đội ngũ lãnh đạo và công chức tham mưu, thực hiện công tác CCHC tham quan học tập kinh nghiệm trong và ngoài tỉnh.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện công tác Cải cách hành chính 6 tháng năm 2022 của UBND huyện Cẩm Xuyên./.

### ***Nơi nhận:***

- Các sở: Nội vụ, Tư pháp, Tài Chính, Thông tin và truyền thông, Khoa học và Công nghệ;
- Văn phòng UBND tỉnh;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Các phòng phụ trách lĩnh vực CCHC;
- Văn phòng HĐND-UBND huyện;
- Lưu: VT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Phạm Hoàng Anh**