

## KẾ HOẠCH

### Tự kiểm tra, đánh giá, thẩm định công tác cải cách hành chính nhà nước tại Thị trấn Cẩm Xuyên năm 2025

Thực hiện Quyết định số 40/QĐ-UBND ngày 5/02/2025 về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính Thị trấn Cẩm Xuyên năm 2025; Trên cơ sở Kế hoạch của huyện và tình hình thực tế của thị trấn Cẩm Xuyên, Ủy ban nhân dân thị trấn Cẩm Xuyên ban hành Kế hoạch tự kiểm tra đánh giá, tự thẩm định công tác cải cách hành chính nhà nước tại thị trấn Cẩm Xuyên năm 2025, cụ thể như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Thông qua công tác tự kiểm tra, đánh giá công tác CCHC để đơn đốc các ban ngành, đoàn thể, công chức chuyên môn trên địa bàn thị trấn thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ CCHC năm 2025. Qua đó, phát hiện những khó khăn, vướng mắc; kịp thời chấn chỉnh những tồn tại, hạn chế, yếu kém trong quá trình thực hiện, góp phần thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội của thị trấn.

- Tự kiểm tra CCHC nhằm nâng cao chất lượng cung ứng dịch vụ hành chính công theo hướng hiện đại, nhanh chóng, thuận tiện; lấy người dân, doanh nghiệp làm trung tâm và sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp làm thước đo để đánh giá chất lượng phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước tại địa phương.

- Đánh giá, thẩm định để xác định chỉ số CCHC năm 2025 tại thị trấn Cẩm Xuyên một cách thực chất, khách quan; làm cơ sở để UBND huyện đánh giá, xếp hạng công tác cải cách hành chính và công tác thi đua - khen thưởng năm 2025. Thông qua đó, các ban ngành, đoàn thể, các công chức chuyên môn nhận rõ những kết quả đạt được, những tồn tại hạn chế để có giải pháp cải thiện, nâng cao chất lượng, hiệu quả CCHC hàng năm.

#### II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG, PHƯƠNG PHÁP

##### 1. Phạm vi, đối tượng kiểm tra, đánh giá, thẩm định

Các ban ngành, đoàn thể, các công chức chuyên môn .

##### 2. Nội dung kiểm tra, đánh giá, thẩm định

###### 2.1 Nội dung kiểm tra

###### 2.1.1. Kiểm tra định kỳ

Tự kiểm tra việc khắc phục các tồn tại, hạn chế trong thực hiện CCHC được chỉ ra tại đợt kiểm tra, đánh giá, thẩm định xác định Chỉ số CCHC cuối năm 2024 tại thị trấn Cẩm Xuyên.

Kiểm tra kết quả triển khai, thực hiện nhiệm vụ CCHC được giao tại Quyết định số 40/QĐ-UBND ngày 5/2/2025 về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính thị trấn Cẩm Xuyên năm 2025, cụ thể như sau:

a) Công tác chỉ đạo, điều hành CCHC

- Việc xây dựng, ban hành kế hoạch, văn bản chỉ đạo, tổ chức triển khai và kết quả thực hiện các nhiệm vụ CCHC năm 2025; khung Kế hoạch nhiệm vụ trọng tâm của thị trấn Cẩm Xuyên; kế hoạch tuyên truyền CCHC; công tác tự kiểm tra, đánh giá CCHC.

- Việc thực hiện các nhiệm vụ được UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện giao cho các công chức chuyên môn theo từng lĩnh vực phụ trách tại thị trấn Cẩm Xuyên.

- Đánh giá vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu trong thực hiện nhiệm vụ CCHC theo Quyết định số 54/2019/QĐ-UBND ngày 27/9/2019 của UBND tỉnh về Quy định trách nhiệm người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước và các cơ quan Trung ương đóng trên địa bàn tỉnh về thực hiện CCHC.

- Việc thực hiện chế độ thông tin, báo cáo theo quy định.

*b) Cải cách thể chế*

- Việc chỉ đạo thực hiện công tác cải cách thể chế.

- Công tác tham mưu và ban hành văn bản QPPL (đúng quy trình, thẩm quyền, nội dung hợp pháp, hợp hiến).

- Công tác góp ý các văn bản QPPL do Trung ương, tỉnh, huyện ban hành.

- Tự rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL để đề nghị bổ sung, sửa đổi hoặc bãi bỏ các văn bản QPPL không còn phù hợp.

- Tổ chức thực hiện các văn bản QPPL của cơ quan cấp trên, cơ quan cùng cấp ban hành.

*c) Cải cách thủ tục hành chính gắn với thực hiện cơ chế Một cửa, Một cửa liên thông*

- Về cải cách thủ tục hành chính (TTHC):

+ Tự kiểm tra công tác tổ chức thực hiện hoạt động kiểm soát TTHC;

+ Kiểm tra việc cập nhật, công bố, niêm yết, công khai các TTHC theo thẩm quyền giải quyết của cấp xã theo quy định của pháp luật.

+ Việc rà soát, công bố thủ tục hành chính nội bộ của cơ quan hành chính nhà nước; việc tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính trên địa bàn thị; việc thực hiện bỏ sổ hộ khẩu, sổ tạm trú giấy trong giải quyết các thủ tục hành chính.

- Thực hiện cơ chế Một cửa, Một cửa liên thông:

+ Tự kiểm tra việc tổ chức thực hiện hoạt động của Bộ phận Một cửa, Một cửa liên thông.

+ Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả cấp xã (gọi chung là Bộ phận Một cửa) đảm bảo về diện tích, trang thiết bị theo quy định

+ Kiểm tra việc áp dụng quy chế hoạt động, phân công các nhiệm vụ tại Bộ phận Một cửa; thực hiện quy định xin lỗi tổ chức, cá nhân khi giải quyết TTHC quá hạn.

+ Việc thực hiện chế độ thông tin, báo cáo về tình hình, kết quả thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính.

*d) Cải cách tổ chức bộ máy*

- Tự kiểm tra việc thực hiện quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của thị trấn

- Kết quả thực hiện các nhiệm vụ được phân cấp.

- Kết quả thực hiện Nghị quyết của Trung ương về đổi mới, nâng cao chất lượng hệ thống chính trị ở thị trấn; việc thực hiện sắp xếp tổ dân phố đảm bảo đúng quy định.

*đ) Cải cách chế độ công vụ*

- Tự kiểm tra việc thực hiện cải cách chế độ công vụ.

- Tự kiểm tra việc sắp xếp, bố trí; đánh giá, xếp loại; đào tạo, bồi dưỡng; thực hiện chế độ chính sách đối với cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách theo quy định.

- Tự kiểm tra việc siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính, thực hiện văn hóa công vụ đối với đội ngũ cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách trong quá trình thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao tại thị trấn Cẩm Xuyên theo Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ, các Quyết định: số 52/2017/QĐ-UBND ngày 22/11/2017, số 20/2019/QĐ-UBND ngày 19/4/2019 của UBND tỉnh.

- Việc triển khai thực hiện nâng chuẩn trình độ đào tạo đối với đội ngũ cán bộ, công chức cấp xã; kết quả thực hiện Nghị quyết số 111/NQ-HĐND ngày 22/9/2023 của HĐND tỉnh quy định chức danh, số lượng, mức khoán chi phụ cấp đối với người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố; mức bồi dưỡng đối với người trực tiếp tham gia công việc của thôn, tổ dân phố.

- Kiểm tra việc thực hiện quản lý hồ sơ cán bộ, công chức, viên chức (hồ sơ giấy và hồ sơ điện tử) theo quy định.

*e) Cải cách tài chính công*

- Việc thực hiện cải cách tài chính công.

- Kết quả thực hiện giải ngân kế hoạch đầu tư vốn ngân sách nhà nước (NSNN) tại thị trấn Cẩm Xuyên.

- Kết quả thực hiện các kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân sách.

- Tình hình thực hiện lập và nộp dự toán, phân bổ dự toán, quyết toán ngân sách.

- Tình hình thực hiện công khai ngân sách tại thị trấn Cẩm Xuyên theo quy định tại Thông tư số 343/2016/TT-BTC ngày 30/12/2016 của Bộ Tài chính; Thông tư số 61/2017/TT-BTC; Thông tư số 90/TT-BTC ngày 28/9/2018 của Bộ Tài chính.

- Kiểm tra kết quả thu, chi ngân sách tại thị trấn Cẩm Xuyên.
- Kiểm tra việc rà soát, sắp xếp xử lý nhà đất và tài sản dôi dư, không còn nhu cầu sử dụng, tiếp nhận và bàn giao tài sản công trên địa bàn thị trấn.
- Việc thực hiện quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về biên chế, kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan hành chính theo các Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ; số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 130/2005/NĐ-CP; cơ chế tự chủ tài chính đối với các đơn vị sự nghiệp công theo quy định tại Nghị định số 60/2021/NĐ-CP.
- Việc xây dựng, thực hiện Quy chế chi tiêu nội bộ và quản lý, sử dụng tài sản công; việc sử dụng kinh phí chi thường xuyên tiết kiệm được.
- Thực hiện chế độ báo cáo kết quả thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tài chính và các báo cáo khác kịp thời, đầy đủ, đúng quy định”.
- g) Xây dựng và phát triển Chính quyền số*
  - Việc thực hiện xây dựng và phát triển chính quyền số.
  - Kết quả thực hiện UBND thị trấn về chuyển đổi số trên địa bàn thị trấn Cẩm Xuyên năm 2025.
  - Kết quả thực hiện nhiệm vụ của Ban chỉ đạo chuyển đổi số.
  - Việc ứng dụng các hệ thống phần mềm quản lý văn bản và điều hành tác nghiệp trực tuyến, một cửa điện tử, công thông tin điện tử (đặc biệt là minh bạch hóa hoạt động của cơ quan) và ứng dụng chữ ký số tại thị trấn.
  - Việc cập nhật, công khai, minh bạch thông tin trên Cổng/Trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị, địa phương theo quy định tại Quyết định số 739/QĐ-UBND ngày 22/3/2017 của UBND tỉnh.
  - Kết quả triển khai, thực hiện Kế hoạch số 299/KH-UBND ngày 05/8/2020 của UBND tỉnh về thực hiện Đề án Lưu trữ điện tử của các cơ quan nhà nước giai đoạn 2020-2025 trong năm 2025.
  - Việc xây dựng, áp dụng Quy chế, quy trình xử lý văn bản của thị trấn theo quy định của Nghị định số 30/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 về công tác văn thư và các Quyết định của UBND tỉnh: số 33/2019/QĐ-UBND ngày 17/6/2019; số 33/2022/QĐ-UBND ngày 29/11/2022 về sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế tiếp nhận, xử lý, ban hành và quản lý văn bản điện tử giữa các cơ quan Nhà nước, doanh nghiệp Nhà nước trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh; Danh mục hồ sơ của cơ quan, tổ chức; quản lý văn bản điện tử (kết quả trao đổi văn bản điện tử, tỷ lệ văn bản được gửi hoàn toàn dưới dạng điện tử tại các cơ quan, đơn vị...); lập hồ sơ điện tử và giao nộp hồ sơ điện tử vào Lưu trữ cơ quan, Lưu trữ lịch sử; quản lý và sử dụng thiết bị lưu khóa bí mật, phần mềm Hệ thống quản lý tài liệu điện tử theo quy định tại Nghị định số 30/2020/NĐ-CP và Luật Lưu trữ năm 2011.
  - Triển khai thực hiện các giải pháp tăng cường hiệu quả khai thác, sử dụng dịch vụ công trực tuyến trên địa bàn, đặc biệt đẩy mạnh công tác tuyên truyền và

hỗ trợ người dân, doanh nghiệp tiếp cận và ứng dụng dịch vụ công trực tuyến toàn trình trong việc nộp hồ sơ và nhận kết quả giải quyết TTHC.

- Thực hiện việc tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích theo quy định tại Quyết định số 468/QĐ-TTg ngày 27/3/2021 của Thủ tướng Chính phủ về Phê duyệt Đề án “Đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính”; Quyết định số 2459/QĐ-UBND ngày 23/7/2019 của UBND tỉnh phê duyệt Đề án thí điểm chuyển giao một số nhiệm vụ hành chính công thực hiện qua dịch vụ bưu chính công ích trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh.

- Tự kiểm tra việc thực hiện áp dụng, duy trì cải tiến và công bố hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 tại các bộ phận chuyên môn.

- Đánh giá hiệu quả và tính phù hợp của Hệ thống quản lý chất lượng áp dụng tại các bộ phận chuyên môn so với yêu cầu của TCVN ISO 9001:2015 và các quy định hiện hành.

- Đánh giá chất lượng giải quyết thủ tục hành chính thông qua đánh giá mức độ tuân thủ quy trình nội bộ trong giải quyết thủ tục hành chính tại các bộ phận chuyên môn.

### **2.1.2. Kiểm tra đột xuất**

Tùy theo tình hình thực tế và yêu cầu thực tiễn, thực hiện kiểm tra các nội dung:

- Việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính của cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách tại thị trấn Cẩm Xuyên.

- Các nội dung khác theo phản ánh, kiến nghị của người dân, tổ chức.

## **2.2. Nội dung tự đánh giá, thẩm định để xác định chỉ số CCHC năm 2023 tại thị trấn**

Triển khai tự đánh giá, thẩm định để xác định chỉ số CCHC năm 2025 tại thị trấn theo quy định hiện hành về Quy chế và Bộ tiêu chí xác định chỉ số CCHC các sở, ban, ngành cấp tỉnh, UBND các huyện, thành phố, thị xã; UBND các xã, phường, thị trấn và các cơ quan Trung ương đóng trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh.

## **3. Phương pháp, thời gian thực hiện**

### **3.1. Về kiểm tra CCHC**

#### **3.1.1. Kiểm tra định kỳ**

a) Tổ kiểm tra CCHC của thị trấn Cẩm Xuyên (do UBND thị trấn thành lập) thực hiện kiểm tra tại các ban ngành, đoàn thể, các công chức chuyên môn; hoàn thành và báo cáo UBND thị trấn **trước ngày 30/6/2025**.

b) Các ban ngành, đoàn thể, công chức chuyên môn tự kiểm tra, đánh giá việc thực hiện công tác CCHC năm 2025 tại lĩnh vực mình phụ trách. Hoàn thành và gửi báo cáo (theo mẫu tại Phụ lục gửi kèm) về UBND thị (qua phòng Công chức Văn phòng-Thống kê) **trước ngày 10/6/2025**. Đồng thời, các ban ngành, đoàn thể, công chức chuyên môn cập nhật kết quả tự kiểm tra CCHC tại các báo cáo định kỳ CCHC theo quy định.

### **3.1.2. Kiểm tra đột xuất**

a) Tổ kiểm tra đột xuất (không báo trước thời gian và địa điểm kiểm tra) tiến hành kiểm tra tại các ban ngành, đoàn thể, công chức chuyên môn theo quy định tại khoản 1, Điều 7, Quyết định số 52/2017/QĐ-UBND ngày 22/11/2017<sup>1</sup> Sau mỗi đợt kiểm tra, tổng hợp kết quả báo cáo UBND thị trấn theo quy định.

b) Các ban ngành, đoàn thể, công chức chuyên môn tự kiểm tra cập nhật báo cáo kết quả kiểm tra đột xuất tại các báo cáo định kỳ CCHC theo quy định.

### **3.2. Về tự đánh giá, thẩm định để xác định chỉ số CCHC năm 2025 tại UBND thị trấn**

UBND thị trấn thành lập Tổ thẩm định, xác định Chỉ số CCHC thị trấn; hoàn thành trước ngày **08/11/2025**; triển khai tự đánh giá, thẩm định kết quả Chỉ số CCHC của UBND thị trấn đảm bảo nghiêm túc, chính xác, khách quan và đúng quy định, hoàn thành trước ngày **20/11/2025**.

## **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Tổ kiểm tra CCHC và Tổ thẩm định, xác định Chỉ số CCHC năm 2025 (do UBND thị trấn thành lập)**

Tổ kiểm tra CCHC và Tổ thẩm định, xác định Chỉ số CCHC năm 2025 có nhiệm vụ tổ chức tự kiểm tra, tự đánh giá, thẩm định kết quả thực hiện công tác CCHC theo đúng kế hoạch; tổng hợp, báo cáo kết quả về UBND thị trấn theo quy định, cụ thể như sau:

- Đối với công tác kiểm tra CCHC năm 2025: Tổ chức thực hiện kiểm tra công tác CCHC năm 2025 theo hình thức trực tiếp.

- Đối với công tác tự đánh giá, thẩm định, xác định chỉ số CCHC năm 2025 của thị trấn: Tùy vào tình hình thực tế Tổ thẩm định, xác định Chỉ số CCHC năm 2025 sẽ tiến hành kiểm tra, thẩm định bằng hình thức phù hợp.

### **2. Văn phòng - Thống kê**

- Chủ trì, phối hợp với các ngành, đoàn thể: Văn hóa-Xã hội, Tài chính-Kế toán, Hội CCB, Đoàn thanh niên, tham mưu UBND thị trấn thành lập Tổ kiểm tra CCHC và Tổ tự thẩm định, xác định Chỉ số CCHC năm 2025 tại thị trấn Cẩm Xuyên.

- Phân công nhiệm vụ cho cán bộ, công chức được UBND thị trấn cử tham gia Tổ kiểm tra CCHC và Tổ thẩm định, xác định Chỉ số CCHC năm 2025 của thị trấn để phối hợp thực hiện nhiệm vụ theo kế hoạch này. Lựa chọn các bộ phận chuyên môn để thực hiện kiểm tra và ban hành lịch kiểm tra CCHC định kỳ, đột xuất; ban hành lịch tự thẩm định, xác định chỉ số CCHC năm 2025.

---

<sup>1</sup>về việc ban hành Quy định trách nhiệm thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và cán bộ, chiến sĩ lực lượng vũ trang trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh

- Theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn các ban ngành, đoàn thể thực hiện các nhiệm vụ CCHC; tổng hợp kết quả thực hiện kế hoạch của các ban ngành, đoàn thể báo cáo UBND thị trấn.

- Chủ trì, phối hợp với công chức Tài chính-Kế toán lập dự toán kinh phí thực hiện các nhiệm vụ CCHC theo kế hoạch, trình UBND thị trấn xem xét, phê duyệt.

### **3. Văn phòng - Thống kê, các ngành: Văn hóa-Xã hội, Tài chính-Kế toán, Tư pháp.**

- Phối hợp với các ngành liên quan kịp thời thực hiện tự kiểm tra CCHC và đánh giá, thẩm định, xác định Chỉ số CCHC năm 2025 theo các lĩnh vực được phân công phụ trách.

- Công chức Tài chính-Kế toán soát xét, tham mưu UBND thị trấn cấp kinh phí đảm bảo hoạt động của Đoàn kiểm tra và Hội đồng thẩm định CCHC của thị trấn năm 2025 theo quy định.

### **4. Các ban ngành, đoàn thể, công chức chuyên môn**

- Xây dựng, triển khai kế hoạch tự kiểm tra, tự đánh giá công tác cải cách hành chính nhà nước tại thị trấn theo thẩm quyền.

- Tạo điều kiện, phối hợp tốt với Tổ kiểm tra CCHC và Tổ thẩm định, xác định Chỉ số CCHC năm 2025 của UBND thị trấn trong quá trình tự kiểm tra, thẩm định, xác định Chỉ số CCHC.

- Tổ chức thực hiện kiến nghị, kết luận của Tổ kiểm tra CCHC và Tổ thẩm định, xác định Chỉ số CCHC năm 2025, báo cáo kết quả về UBND thị trấn (qua Văn phòng - Thống kê) đúng quy định.

Trong quá trình thực hiện Kế hoạch này, trường hợp có khó khăn, vướng mắc, các ngành, đoàn thể, công chức chuyên môn kịp thời phản ánh về UBND thị trấn để xem xét, giải quyết./.

#### ***Nơi nhận:***

- UBND huyện (Báo cáo);
- TT Đảng ủy; TT HĐND thị;
- Chủ tịch, PCT UBND thị;
- Các ban, ngành, đoàn thể cấp thị;
- Các tổ dân phố;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Anh Đức**

**Phụ lục**

**ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO KẾT QUẢ CÔNG TÁC TỰ KIỂM TRA,  
ĐÁNH GIÁ CCHC TẠI CÁC NGÀNH, ĐOÀN THỂ, CÔNG  
CHỨC CHUYÊN MÔN**

*(Kèm theo Kế hoạch tự kiểm tra, tự đánh giá, thẩm định công tác cải cách hành  
chính nhà nước tại thị trấn năm 2025)*

**TÊN BỘ PHẬN LĨNH VỰC**    **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số:

....., ngày    tháng    năm 2025

**ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO  
KẾT QUẢ CÔNG TÁC TỰ KIỂM TRA CCHC**

**I. KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC**

*Các ngành, đoàn thể, công chức chuyên môn đánh giá các kết quả cơ  
bản/chính đạt được trong việc thực hiện CCHC 06 tháng đầu năm 2025 theo các  
lĩnh vực CCHC.*

**II. TỒN TẠI, HẠN CHẾ**

*Các ngành, đoàn thể, công chức chuyên môn tự đánh giá, nêu rõ các tồn tại,  
hạn chế về CCHC được phát hiện sau đợt tự kiểm tra, đánh giá công tác cải cách  
hành chính tại lĩnh vực mình phụ trách. Nêu rõ tồn tại, hạn chế về CCHC theo  
Lĩnh vực (nếu có).*

**III. GIẢI PHÁP KHẮC PHỤC**

*Các ngành, đoàn thể, công chức chuyên môn nêu rõ các giải pháp khắc  
phục, thời hạn khắc phục các tồn tại, hạn chế được phát hiện sau tự kiểm tra, đánh  
giá việc thực hiện công tác CCHC tại lĩnh vực mình phụ trách.*

**IV. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ (Nếu có)**

*Nơi nhận:*

.....

**THỦ TRƯỞNG**

.....